

Comptabilité générale pour non-comptables

Intégrer les principes comptables de base

NOUVEAU



POUR QUI ?

Dirigeants, cadres, managers, juristes, informaticiens ayant à utiliser des documents comptables dans leurs fonctions et souhaitant acquérir les mécanismes de la comptabilité générale dans une perspective finance/gestion/communication

Prérequis : aucun niveau de connaissances préalable n'est requis



QUELS OBJECTIFS ?

- Structurer les mécanismes fondamentaux de la comptabilité pour les relier à la situation de l'entreprise.
- Pratiquer les écritures courantes, l'examen du bilan et du compte de résultat.
- Mener une lecture financière de base en catégorisant les principaux documents de synthèse.
- Dialoguer avec les services comptables et financiers.
- Interpréter une extraction comptable (grand livre, extrait de compte, balance auxiliaire, balance générale).



POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ?

Vous n'êtes pas comptable de profession, mais utilisez au quotidien des notions de comptabilité ou dialoguez avec le service comptable.

Cette formation aide à comprendre les principes de base, à appréhender les principaux concepts et à mieux collaborer avec les équipes comptables, même sans connaissances préalables.



INFORMATIONS & INSCRIPTION

- Cette formation peut être organisée en intra-entreprise
- **Mode d'animation :** présentiel (à l'Espace Formation GERESO de Paris Montparnasse) et/ou distanciel selon vos demandes.
- **Nous contacter :**
Tél. 02 43 23 09 09 – Mail : contact@finharmony.net
Site web : finharmony.net



PROCHAINES SESSIONS

- 4 et 5 février 2027
- 17 et 18 juin 2027
- 22 et 23 novembre 2027

€ TARIF : 1 630 € HT



Fondamentaux



2 jours

PROGRAMME DE VOTRE FORMATION

- **Identifier la logique du fonctionnement comptable de l'entreprise**
 - La comptabilité : obligation légale et source d'information
 - L'organisation comptable : journal, grand livre, balance, bilan et compte de résultat
 - Complémentarité entre bilan et compte de résultat
 - ✓ **ÉVALUER** | Quiz interactif KAHOOT
 - Terminologie et principe d'équilibre des comptes
 - ✓ **APPLIQUER** | Cas pratique : établir un bilan et un compte de résultat (cas Excel)
- **Enregistrer les opérations comptables : grands principes de la comptabilité d'engagement**
 - Principes fondamentaux de la comptabilité
 - Le principe de la partie double
 - Fonctionnement d'un compte comptable : en T, en colonnes mariées, en colonnes séparées
 - ✓ **COMPRENDRE** | Présentation du compte banque sous ses trois formes (Excel)
- **Comprendre les opérations d'investissement**
 - Achats et cessions d'immobilisations, amortissement
- **Intégrer les opérations courantes d'exploitation**
 - Achats, frais généraux et ventes
 - ✓ **ÉVALUER** | QCM interactif KAHOOT : « trouver le bon compte »
 - Salaires et charges sociales
 - ✓ **ÉVALUER** | Calcul et comptabilisation du salaire et des charges sociales
 - TVA, autres taxes
- **Définir les notions de trésorerie**
 - Encaissements clients
 - Paiement des charges
 - Rapprochement bancaire
- **S'exercer aux opérations de fin d'exercice**
 - La régularisation des stocks
 - Les amortissements : fonction économique et financière, mode de calcul
 - ✓ **APPLIQUER** | Calcul d'amortissement selon deux méthodes
 - Les provisions : conditions de validité, différentes catégories
 - Les écritures de base de régularisation de charges et de produits
 - ✓ **APPLIQUER** | Étude de cas en sous-groupes

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Recueil de vos attentes depuis votre espace web 15 jours avant le début de la formation et auto-diagnostic de vos compétences.
Une diversité de méthodes pédagogiques pour répondre aux différents profils d'apprentissage, encourager la participation active et consolider les acquis par l'expérimentation et la pratique.

Supports pédagogiques :

Support d'animation, apports documentaires (fiches de synthèse, tableaux...) et autres ressources disponibles dans votre espace.

Pendant la formation :

Alternance de développements théoriques et d'illustrations tirées de cas réels. Une mise en situation des participants est proposée. De nombreux cas pratiques permettent de valider l'acquisition des compétences au fur et à mesure de la formation.

SUIVI ET ÉVALUATION DE LA FORMATION

Feuille d'emargement et attestation de fin de formation. Évaluation à chaud et à froid assurée par la solution LearnEval.