

Communiquer efficacement les données de gestion – Niveau 1

NOUVEAU


POUR QUI ?

Contrôleurs de gestion, contrôleurs de gestion sociale, toute personne amenée à présenter et communiquer des données chiffrées

Prérequis : il est nécessaire de disposer d'une connaissance statistique de base et d'utiliser les logiciels Excel et PowerPoint



QUELS OBJECTIFS ?

- ▶ Développer ses aptitudes à communiquer sur des données chiffrées pour être clair et pertinent.
- ▶ Concevoir des présentations attractives et percutantes.
- ▶ Valoriser sa fonction.
- ▶ Convaincre efficacement ses interlocuteurs.
- ▶ Améliorer le dialogue de gestion.



POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ?

Les chiffres ne suffisent pas toujours à convaincre. Cette formation aide à sélectionner les bons indicateurs, structurer ses données et les présenter de façon claire, simple et impactante pour faciliter la compréhension, susciter l'adhésion et peser davantage dans les décisions.



INFORMATIONS & INSCRIPTION

- ▶ Cette formation peut être organisée en intra-entreprise
- ▶ **Mode d'animation :** présentiel (à l'Espace Formation GERESO de Paris Montparnasse) et/ou distanciel selon vos demandes.
- ▶ **Nous contacter :**
Tél. 02 43 23 09 09 – Mail : contact@finharmony.net
Site web : finharmony.net

PROCHAINES SESSIONS

- ▶ 5 mars 2027
- ▶ 14 mai 2027
- ▶ 17 septembre 2027

€ **TARIF : 1 040 € HT**


Fondamentaux

1 jour

PROGRAMME DE VOTRE FORMATION

- ▶ **Analyser le dialogue de gestion dans son contexte professionnel**
 - Objectifs stratégiques de l'organisation et avancement des plans de progrès
 - Construire la cartographie du dialogue de gestion : qui sont les interlocuteurs ? Quelles sont les informations communiquées ? Quels types de messages communiquer ?
 - Identifier ses objectifs de communication et ses axes de progrès en relation avec les objectifs stratégiques de l'organisation
- ▶ **Adopter des bonnes pratiques de construction des tableaux de bord et indicateurs**
 - Auto-diagnostic de maturité
 - Définir les facteurs clés de succès des tableaux de bord dans leur contexte
- ▶ **Comment présenter efficacement les données chiffrées ?**
 - Analyser les données chiffrées et déjouer les pièges statistiques classiques : quand le choix de l'indicateur conduit vers deux messages opposés...
 - ✓ **EXPÉRIMENTER | Le jeu des erreurs statistiques**
 - Présenter les données en choisissant les graphiques adaptés : à chaque message son graphique
 - ✓ **EXPÉRIMENTER | Le jeu des associations**
 - Bien présenter les tableaux de chiffres : règles d'ergonomie des tableaux Excel
 - ✓ **APPLIQUER | Cas pratique : améliorer des tableaux existants**
- ▶ **Préparer des diaporamas attractifs**
 - Appliquer des règles de présentation : contenu des diapositives, lisibilité, questions de fond et de forme
 - Optimiser la communication
 - privilégier le message, gérer les documents annexes
 - appliquer les principes de communication aux métiers des chiffres
- ▶ **Présenter ses documents et identifier les pistes de progrès**
 - ✓ **APPLIQUER | Ateliers en sous groupes**
 - ✓ **APPLIQUER | Échanges en plénière et propositions d'amélioration**
- ▶ **Améliorer sa communication orale**
 - Réussir sa présentation orale
 - identifier les attentes de l'auditoire
 - se préparer, gérer son stress, conduire la présentation avec sérénité et assurance
 - ✓ **EXPÉRIMENTER | Mise en situation sur la présentation orale d'un tableau de bord**
 - Mener un entretien : préparer la rencontre, écouter, reformuler, gérer la suite de l'entretien
 - ✓ **EXPÉRIMENTER | Jeu de rôle : entretien entre le contrôleur de gestion et un manager, à propos du reporting mensuel**
- ▶ **Construire son plan d'action en fonction de la cartographie initiale**
 - ✓ **ÉVALUER | Définir et présenter son plan d'action et ses axes prioritaires de progrès**

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Recueil de vos attentes depuis votre espace web 15 jours avant le début de la formation et auto-diagnostic de vos compétences.
Une diversité de méthodes pédagogiques pour répondre aux différents profils d'apprentissage, encourager la participation active et consolider les acquis par l'expérimentation et la pratique.

Supports pédagogiques :

Support d'animation, apports documentaires (fiches de synthèse, tableaux...) et autres ressources disponibles dans votre espace.

Pendant la formation :

Alternance de développements théoriques et d'illustrations tirées de cas réels. Une mise en situation des participants est proposée. De nombreux cas pratiques permettent de valider l'acquisition des compétences au fur et à mesure de la formation.

SUIVI ET ÉVALUATION DE LA FORMATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation. Évaluation à chaud et à froid assurée par la solution LearnEval.